

## 附件 1

# 福建助学 APP 家庭信息填报及证明材料要求

**特别重要!!!!**

请各位同学严格按照下面说明进行填报，不得有误！填写信息错误或信息不实被退回两次将无法再提交，则失去本学年助学金申请资格!!!! 同学要为自己所填信息的真实性负责，。所以，请同学们务必认真并如实填写信息！



### 一、【福建助学 app 学生操作流程】

**第一步：注册登录：**应用市场下载最新版本的“福建助学”APP，使用手机号完成注册与登录。（安卓手机在腾讯应用宝商城下载，其他商城可能不是最新）

软件问题咨询客服：400-0096095

**第二步：实名认证：**学生手动录入姓名及身份证号。

**第三步：填报申请：**进入“国家资助”页面，点击“家庭经济情况信息采集”，进入填报申请流程。

**是否申请国家助学金：**选择“是”。

**选择就读学校类型：**省内普通高校及高职高专。

**第四步：**学生进入“大学生资料卡”填报个人信息。（7个选项卡）。

**第五部：**完成所有信息填写后，逐项检查确认无误后点击提交。

切记如实填写，如发现恶意填写将直接取消申请资格。

**APP 填报过程中的上传照片要正面拍照，不要斜拍，内容清晰可见。**

## **二、【信息填报注意事项及要求】务必认真逐项对照填报**

### **（一）个人信息采集**

务必逐项核对清楚信息，不得有误。同时将手机号码修改为学生自己本人的号码。其他信息如果有误，请联系辅导员。

### **（二）家庭成员采集**

#### **1. 家人情况：**

（1）家庭人口：本人以及直系亲属总人数(爷爷、奶奶、父母、兄弟姐妹)

（2）家庭成员：应如实添加除学生本人之外的其他家庭成员的信息。

（3）家长手机号：准确填写。

（4）家庭人均年收入：家庭所有成员的**年收入之和**除以家庭人口数。**低保金、退休金等均算家庭收入。**

#### **2. 特殊情况：**

（1）家庭遭受自然灾害情况：填“无”或如实简要描述，应注明事件发生的年月和具体情况。如：2019年7月遭受台风，家中房屋倒塌。

（2）家庭遭受突发意外情况：填“无”或如实简要描述，包括突发疾病、意外事故或变故等，应注明事件发生的年月和情况。如：2019年3月某某车祸重伤。

（3）家庭成员因残疾、年迈而劳动能力弱情况：填“无”或如实简要描述。如某某二级肢体残疾、某某年迈无劳动力、某某心脏病无法劳动等。

（4）家庭成员失业情况：填“无”或如实简要描述家庭成员失业情况。应为“失业”，而非自己主动放弃就业。

（5）家庭欠债情况：填“无”或如实简要描述。应注明欠债年份、原因和金额。如2018年因旧房改造欠债2万元。（生源地贷款不算欠债）

### **（三）家庭经济困难类型**

**根据自身家庭经济困难类型选择：**

**城市低保家庭、农村低保家庭、特困供养人员子女、建档立卡贫困户子女、残疾、烈士子女、优抚家庭子女、孤儿、英雄模范或见义勇为牺牲人员子女、**

残疾家庭子女、其他。

除选择“其他”类型以外的，均需上传相应证明材料。

**相应选项材料要求如下：**

#### **1. 城市低保家庭、农村低保家庭、特困供养人员子女**

(1) 在“福建省比对系统”或“全国资助系统”下达的名单中的学生，可直接上传学院下发的证明。

(2) 不在学院下发的名单中：**必须**提供以下**2**份材料并拍照上传系统。

①2019年度最新的低保证（全部页面）或民政局证明，如果低保证未年检，需附上银行发放2019年度低保补贴的存折或流水单，存折或流水单上应体现账户持有人信息。②学生手写书面承诺，如：本人家庭于\*\*\*\*年认定为低保家庭，特此说明。以上信息承诺属实，如有虚假愿承担相应的法律责任。签名：某某，\*年\*月\*日。

#### **2. 建档立卡贫困户子女**

(1) 在“福建省比对系统”或“全国资助系统”下达的名单中的学生，可直接上传学院下发的证明。

(2) 不在学院下发的名单中：**必须同时**提供以下**2**份材料并拍照上传系统。

①扶贫手册所有页（应有扶贫办公章），扶贫手册上应有学生或家长信息。

②学生手写书面承诺，如：本人家庭于\*\*年认定为建档立卡家庭，特此说明。该信息承诺属实，如有虚假愿承担相应的法律责任。签名：某某，\*年\*月\*日。

#### **3. 残疾学生（指学生本人残疾，非家庭成员）**

(1) 在“福建省比对系统”或“全国资助系统”下达的名单中的学生，可直接上传学院下发的证明。

(2) 不在学院下发的名单中：**必须**提供学生本人的残疾证（全部页面），并拍照上传系统。

#### **4. 残疾家庭子女（指学生法定监护人残疾，非学生本人残疾）**

提供法定监护人残疾证，并拍照上传。

## 5. 孤儿

(1) 在“福建省比对系统”或“全国资助系统”下达的名单中的学生，可直接上传学院下发的证明。

(2) 不在学院下发的名单中：**必须同时提供以下 2 份材料并拍照上传系统。**

①孤儿证或者民政部门、福利院提供的书面证明。

②学生手写书面情况说明，如：本人为孤儿，特此说明。以上信息承诺属实，如有虚假愿承担相应的法律责任。签名：某某某，\*\*\*\*年\*\*月\*\*日。

## 6. 烈士子女、英雄模范或见义勇为牺牲人员子女

(1) **必须同时提供以下 2 份材料并拍照上传系统：**①相关证件（文件）或退役军人（公安、应急）厅提供的名单。②英烈等人员与学生为法定监护人、被监护人关系的证明，如户口簿等。

## 7. 优抚家庭子女

(1) **必须提供以下 2 份材料并拍照上传系统：**①发放定期抚恤凭证（银行存折或银行流水单，存折或流水单必须要体现账户持有人信息）或退役军人厅提供名单。②优抚对象与学生为法定监护人、被监护人关系的证明，如户口簿等。

## （四）学生本人情况

1. 身份证地址：根据身份证地址填报。

2. 户籍地址：根据户口簿地址填报。

3. 通讯地址：1 填写**现家庭实际居住**地址填写（不是学校）。2 根据现居住地址选择县城以上或乡镇以下。

4. 其他信息：“电子邮箱”填学生本人邮箱，“**联系人姓名**”和“**联系人电话**”为**家长信息**，不能填学生的。

## （五）父母收入情况

1. 父母职业：**请按照选项类型，如实选择父母职业。（5 个选项）**

如父母离异，其中一方完全没有联系以及抚养学生本人的，则可按失踪失联项目选择，否则按父母实际情况选择父母职业。

## 2. 家庭成员劳动能力：请按照选项类型，如实选择。（4个选项）

其中选择1-2级伤残和完全丧失劳动能力失联或去世两项需要上传相应证明材料：（1）1-2级伤残：必须提供残疾证（全部页面）；

（2）完全丧失劳动能力：应提供医疗病例证明（字迹必须清楚写明病因）。

（3）失踪（联）或去世的，可提供离异证明、死亡证明或者加盖死亡注销的户口页等。

（4）如父母离异，其中一方完全没有联系以及抚养学生本人的，则可按失踪失联项目选择，并上传离婚证。否则按父母实际情况选择父母劳动力。

## 3. 除父母外其他家庭成员劳动能力

【填报说明】“其他家庭成员”是指除父母和学生本人以外的其他家庭成员情况。

### （六）家庭情况

1. 不动产：包括不动产拥有情况、房屋贷款及借款情况、房租收支情况，如实填报。

#### 2. 赡养情况：

（1）非义务教育阶段就学人口：就读小学、初中属于义务教育阶段 不得统计；其他学段的家庭成员就学人数（含学生本人）应计入其中。

（2）需要家庭抚养的18岁以下人口：如实填写。

（3）家庭需要赡养的无经济来源人口：是指父母需要赡养的**无经济来源的老人**（含外公外婆，老人有退休金的不算），父母自身不得计入其中。

#### 3. 医疗情况

（1）所指医疗支出必须为近两年（2017年起），直系亲属，超出两年不算。

（2）医疗支出费用为“个人承担”部分（不含医保及商业保险支付部分）。

（3）选择个人承担超过2000元选项需上传有效材料：医疗票据、住院费用清单、缴费记录凭证等。材料应体现姓名、时间、金额或疾病名称等。

（4）如为慢性病，长期自行购买药物且金额较高的，无住院治疗的，可附购药凭证，且至少必须提供3个月购药凭证，并书写说明个人承诺上传。

材料确实无法提供相应票据的，根据自身实际情况则可书面承诺。如：本人

母亲 XXX，xxx 年 X 月，因 XXX 病在 XXX 住院治疗，家庭支出医疗费用约 XXX 元（不含医保或保险报销），特此说明。该信息承诺属实，如有虚假愿承担相应的法律责任。签名：某某，\*年\*月\*日。

### 3. 家庭受灾或家庭变故

(1) 必须为近两年（2017 年）至今受灾程度较重或变故，超两年不算。并根据受灾情况以及变故情况进行相应选择。

(2) 家庭受灾的上传家庭相关的受灾照片、新闻媒体报道截图等证明。

(3) 家庭变故的可以上传由司法机关出具的意外事故证明（如交警部门的车祸证明）、突发重大疾病证明等。

(4) 变故人员必须为家庭直系亲属，且影响家庭收入。

### (七) 获助贷勤工俭学情况

(1) 获得过的资助项目包括：生源地助学贷款、国家助学金、国家励志奖学金、服兵役学费补助、院内勤工助学、高中或专科阶段国家助学金等资助项目。

(2) 有任何一项就可以认定为受过资助。比如，当学年办理过生源地助学贷款，即可认定“曾获得过一项资助”。

(3) 连续获得两年，只能选择曾经获得过一项。

无法提供相应证明的，请书面写明具体受助情况并个人承诺。

(4) 是否申请国家奖学金      今年获得情况如实填写

(5) 是否勤工俭学              今年参加情况如实填写

**每一个选项卡，显示完成后，认真逐一审核无误后，点击提交!!!!**